Universidad de Zaragoza
TABLON OFICIAL DE ANUNCIOS

Número: 20230000002945
Fecha: 31-05-2023

Universidad Zaragoza
1542

PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL INGRESO, POR EL SISTEMA DE ACCESO LIBRE, EN LA ESCALA AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES EST-14 DE LA UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA
[Resolución UZ de 25 de noviembre de 2022 | (BOE 291 | 05/12/2022]

PUBLICACIÓN INSTRUCCIONES EJERCICIO FASE OPOSICIÓN

El Tribunal calificador de las pruebas selectivas para el ingreso, por el sistema de acceso libre, en la Escala Auxiliar de Servicios Generales EST-14 de la Universidad de Zaragoza,

DISPONE:

PRIMERO: Hacer pública la distribución de aspirantes por aula para el ejercicio del día 3 de junio, así como las instrucciones generales del ejercicio de la fase de oposición.

SEGUNDO: El presente acuerdo se publicará en el Tablón oficial electrónico de la Universidad (e-TOUZ) accesible en sede.unizar.es. También se podrá consultar en la siguiente dirección de internet:
https://recursoshumanos.unizar.es/pagina-inicio/seleccion-de-personal-inicio

La Presidenta

(Firmado electrónicamente y con autenticidad contrastable
según el artículo 27 3c) de la Ley 39/2015)

78c186783ccd3fceea8fffdf4f22898c
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en http://valide.unizar.es/csv/78c186783ccd3fceea8fffdf4f22898c

Universidad de Zaragoza
TABLON OFICIAL DE ANUNCIOS

Número: 20230000002945
Fecha: 31-05-2023

DISTRIBUCIÓN DE AULAS DE LOS ASPIRANTES CONVOCADOS A LA REALIZACIÓN DEL EJERCICIO

FECHA: 03 DE JUNIO DE 2023

HORA: 10:00

CENTRO	AULA Nº	APELLIDOS
Fac. Medicina (Aulario B)	0.1	De AAA a DOMINGO ALF
	0.4	De DOMINGO GAR a GARCIA GARC
	0.8	De GARCIA GARR a MAL
	0.9	De MAN a REM
	14	De RÍO a ZZ
	0.5	CABESTRE

78c186783ccd3fceea8fffdf4f22898c
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en http://valide.unizar.es/csv/78c186783ccd3fceea8fffdf4f22898c

CSV: 78c186783ccd3fceea8fffdf4f22898c	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 2 / 3
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha
AMALIA IZQUIERDO LLAVALL	Presidenta del Tribunal	30/05/2023 13:38:00

Universidad de Zaragoza
TABLON OFICIAL DE ANUNCIOS

Número: 20230000002945
Fecha: 31-05-2023

INSTRUCCIONES GENERALES PARA LA REALIZACIÓN DEL EJERCICIO

1. El incumplimiento de cualquiera de estas instrucciones puede dar lugar a la anulación del examen.
2. Siga atentamente las instrucciones que se indiquen por los responsables del aula. Si precisa algo levante la mano y será atendido. No se atenderán dudas relativas al contenido del ejercicio.
3. El bolígrafo para las respuestas será el que se le ha proporcionado. Compruebe que escribe correctamente utilizando para ello esta hoja de instrucciones. Si necesita que se le entregue otro, lo solicitará para que le sea proporcionado.
4. Durante la realización de la prueba no puede tener encima de la mesa nada, salvo el DNI o documento identificativo y el material del examen.
5. No puede hablar con otros aspirantes.
6. Está prohibida la utilización de teléfonos móviles, relojes de cualquier tipo u otros dispositivos electrónicos, que deberán permanecer apagados y fuera del alcance de los aspirantes durante todo el tiempo de la prueba.
7. No comience a realizar el ejercicio hasta que se le indique.
8. Compruebe que se ha puesto a su disposición su ficha de identificación y un sobre grande que contiene en su interior un sobre pequeño, las instrucciones generales y una hoja de respuestas.
9. Compruebe que los datos de la ficha de identificación son correctos. Si detecta algún dato erróneo el opositor lo corregirá en la ficha. Firme la ficha e introdúzcala en el sobre pequeño, cerrándolo. En este sobre no escribirá marca, señal o identidad alguna.
10. Una vez comenzado el ejercicio, no podrá abandonar el aula. Al finalizar el tiempo marcado no podrá escribir absolutamente nada y permanecerá en su sitio hasta que se le indique.
11. Una vez finalizado el ejercicio, introducirá la hoja de respuestas del ejercicio y el sobre pequeño, en el que ha introducido previamente su ficha identificativa, en el sobre grande, y lo cerrará.
12. A continuación, se llamará a los opositores, fila a fila, para que entreguen el sobre grande y, seguidamente abandonen el aula.

    El resto de opositores deberá permanecer sentado hasta que sea avisado. Queda terminantemente prohibido salir del aula mientras no lo autorice el responsable.
13. Se preguntará si algún/a opositor/a desea certificado de asistencia. Un colaborador tomará nota de quienes lo soliciten y se entregarán al finalizar el ejercicio, cuando se entregue el sobre grande.
14. Los opositores que lo deseen, hasta un máximo de dos por aula, podrán presenciar el etiquetado de todos los ejercicios, quedando constancia de su asistencia en el acta correspondiente.
15. Se dará lectura a las **INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS**.
16. Una vez leídas, dará comienzo la realización del ejercicio y se indicará la hora de finalización. Se avisará una primera vez cuando queden 15 minutos para la finalización del ejercicio y una segunda vez cuando queden 5 minutos.

M U Y I M P O R T A N T E

No escriba su nombre, apellidos, D.N.I. ni ningún otro signo de identificación en el examen.
Todo signo o señal de posible identificación podría dar lugar a la anulación del ejercicio.

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en http://valide.unizar.es/csv/78c186783ccd3fceea8fffdf4f22898c
78c186783ccd3fceea8fffdf4f22898c